COMUNE DI MOLINELLA

Città Metropolitana di Bologna

Collegio dei Revisori dei Conti

Verbale n. 7 del 22.03.2024

Il giorno 22 marzo 2024, alle ore 11:00, si è riunito in audio-video conferenza dalle rispettive sedi, il Collegio dei Revisori nominato con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 31 maggio 2021 e così composto:

- Dott. Valerio Fantini – Presidente, presente
- Dott. Giovanni Furno – Membro, presente
- Rag. Albertino Santucci – Membro, presente

I presenti rilevano che:

- Il sistema di video-audio conferenza utilizzato consente di accertare inequivocabilmente l'identità e la legittimazione degli intervenuti e di regolare lo svolgimento dell'adunanza;
- Il sistema consente di percepire adeguatamente gli eventi di verbalizzazione e di partecipare in tempo reale alla discussione, nonché di visionare, ricevere e trasmettere documenti.

Il Collegio dei Revisori si riunisce per valutare es esprimere il proprio parere sul seguente argomento all'ordine del giorno:

OGGETTO: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione – sez. 3. "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione 3.3. "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024/2026" - Variazione

Ricevuto in data 19.03.2024, tramite e-mail, i seguenti documenti:
- relazione della Responsabile del Personale Prot. n° 6920/2024 del 19/03/2024, avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione – sez. 3. "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione 3.3. "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024/2026 - Variazione" allegata al presente verbale di cui forma parte integrante e sostanziale;
- attestazione del Responsabile dei Servizi Finanziari del 19/03/2024 prot. 6933/2024, di cui agli artt. 1, e 147-bis del D.Lgs. 267/2000 , relativa alla regolarità contabile della programmazione della spesa di personale rispetto alle previsioni di spesa previste nel bilancio 2024/2026.

RICHIAMATE le disposizioni normative di riferimento:

- Art. 89 T.U.E.L. che prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- Art. 76 comma 4 D.L. n. 112/2008 e s.m.i., che stabilisce quale vincolo principale e determinante per le assunzioni a qualsiasi titolo, il rispetto dei vincoli di finanza pubblica. (legge n° 208/2015 art. 1 comma 710 e ss.).

L'Ente ha attestato il rispetto dei vincoli finanziari indicati per l'Anno 2022, giusta Deliberazione del Consiglio Comunale n° 20/2023, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione

E
Comune di Molinella
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0007362/2024 del 25/03/2024
Firmatario: ALBERTINO SANTUCCI, VALERIO FANTINI, GIOVANNI BATTISTA FURNO

relativo all'esercizio finanziario 2022;

- D.L. n° 34/2019, articolo 33 comma 2, convertito in Legge n° 58/2019
- DPCM 17 marzo 2020
- Circolare del Ministero della P.A. di concerto con Ministeri delle Finanze e dell'Interno, in data 8 giugno 2020

PREMESSO che*:*

- l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che l'organo di revisione economico-finanziaria accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'art. 39, L. n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;
- l'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020 dispone che l'organo di revisione contabile assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, in conseguenza degli atti di assunzione di personale previsti nel piano triennale;

PRESO ATTO che , dalla documentazione indicata si evince che :
-ai sensi dell'Art. 4 del DPCM 17 marzo 2020 –Tab. 1, per fascia demografica (da 10.000 a 59.999 abitanti) è assegnato il VALORE SOGLIA del 27% ;
-la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 3 è pari al 31%;
-ai sensi dell'art. 5, che limita il potenziale importo incrementale di spesa di personale in misura pari alla percentuale indicata in Tabella 2, è assegnata la percentuale massima annuale di incremento della spesa per il personale in servizio, **fissata per l'Anno 2024 nel 22 %;**
- Il Comune di Molinella evidenzia un rapporto percentuale tra spesa e entrate pari al 25,47%, che pertanto pone il Comune al di sotto del primo "valore soglia" del 27%
- Il Comune di Molinella dispone di un margine di incremento massimo teorico pari a **€. 231.150,58 e pertanto il limite di spesa da applicare nell'anno 2023 è pari a €. 4.086.707,08**.

PRESO ATTO del rispetto dei limiti comma 557 (media 2011-2013), come da prospetto allegato alla relazione sopra richiamata;

EFFETTUATE le verifiche preliminari alle procedure per le assunzioni di personale;

PRESA VISIONE delle cessazioni di personale anno 2023 e programmazione cessazioni anno 2024;

PRESO ATTO delle esigenze dotazionali dell'Ente, emerse a seguito della trasmissione in data 31.01.2024, ai sensi di quanto previsto dal DM del 22.11.1999, del prospetto informativo riferito agli adempimenti relativi alla legge 68/1999 per l'anno 2024 , nel quale era evidenziato l'obbligo di assunzione per l'anno 2024 di n. 1 lavoratore ascrivibile alla categoria dei disabili ai sensi dell'art. 1 della legge 68/99 e di n. 1 lavoratore ascrivibile alle altre categorie protette di cui all'art. 18 legge 68/99;

CONSIDERATO che è necessario provvedere al fine del rispetto degli obblighi assunzionali previsti dalla richiamata normativa mediante la sottoscrizione di una convenzione con l'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia Romagna;

VISTA la bozza di convenzione proposta dalla Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia Romagna, Ambito Territoriale di Bologna, Ufficio per il Collocamento Mirato, con la quale si concorda il programma di adeguamento del Comune di Molinella agli obblighi assunzionali previsti dalla legge n. 68/1999 mediante le modalità previste dall'art. 11 della medesima legge;

RITENUTO pertanto di procedere alla modifica del PTFP approvato, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

PRESO ATTO della programmazione di personale anni 2024-2026, comprensiva delle assunzioni a tempi determinato 2024 e in particolare:

Area Operatore Esperto	*Operaio Specializzato*	*Concorso pubblico con riserva **art. 1 della legge 68/99***	€ 21.250,00 (6 mesi)

con economia di spesa da dimissione dipendente Area Operatore Esperto dal 01.04.2024
e che la relativa spesa è prevista nel bilancio 2024/2026, a carico della Missione 1-Programma 10 -Cap. 1423 "risorse per nuove assunzioni/mobilità" Macroaggregato 1.01.01.01.000, sufficientemente capiente.

PRESO ATTO che l'Ente provvederà alla copertura della scopertura art. 18 l.68/99, mediante concorso con riserva (copertura p.vacante già previsto nel piano assunzioni 2024, come approvato con delibera n 9/2024).

Visti i pareri di regolarità contabile espresso in data 19.03.2024 dal Responsabile dei Servizi Finanziari e di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile del servizio risorse umane in data 22/03.2024.

Per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, a seguito dell'istruttoria svolta;

PRENDE ATTO E RILEVA

che la programmazione triennale del fabbisogno di personale Anni 2024-2026 risulta improntata al principio del rispetto della normativa in premessa citata dei relativi vincoli di spesa;

ACCERTA

che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2024/2026 consente di rispettare:

- le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
- il limite di spesa cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;
- il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2024-2026 del Comune di Molinella a seguito dell'adozione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026;

E S P R I M E

parere favorevole, per quanto di competenza, sulla proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione – Sez. 3 “Organizzazione e Capitale Umano”, relativamente solo alla sottosezione 3.3. “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024/2026”.

RACCOMANDA, INOLTRE,

che nel corso dell'attuazione del Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2024/2026 e all'atto delle assunzioni o mobilità, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l’adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio

L’Organo di revisione economico-finanziaria
Dr. Valerio Fantini – Presidente*
Dr. Giovanni Battista Furno –Componente*
Rag. Albertino Santucci – Componente*

* (*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell’art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.)*